



COMUNITA
DELLE
GIUDICARIE

Marca da bollo
€ 16,00

*Esenzione per le Società
sportive dilettantistiche
senza fine di lucro ricono-
sciute dal CONI*

OGGETTO: Bando per la presentazione di iniziative relative all'acquisto di autoveicoli (pulmini) da parte di soggetti che operano nel settore sportivo – Anno 2023.

Il/la sottoscritto/a _____
legale rappresentante di _____

c h i e d e

di beneficiare dei contributi stanziati dalla Comunità delle Giudicarie per l'**acquisto di un pulmino per il trasporto degli atleti**, come previsto dal bando approvato dal Presidente della Comunità con decreto n. 25 dd. 14.03.2023, per un costo complessivo di Euro _____.

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di avere preso visione e accettare integralmente il bando proposto dalla Comunità;
 - di autorizzare, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, la raccolta presso gli uffici della Comunità dei dati forniti per le finalità di gestione del presente bando;
 - che ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 tutte le dichiarazioni e i dati esposti nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano responsabilità penali (art. 76 del medesimo D.P.R.) e l'attivazione d'ufficio del procedimento di decadenza dai benefici eventualmente concessi (art. 75).
- che l'Associazione/Società sportiva rappresentata è iscritta nell'apposito Registro del CONI.

Per le società sportive considerate quali "imprese", il sottoscritto dichiara altresì:

- che il contributo richiesto rientra nei limiti previsti dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" (GUUE 24.12.2013, n. L352).

Si allega, inoltre, la seguente documentazione:

- scheda informativa
- copia dello Statuto (se presente e non già in possesso della Comunità e non modificato) o copia dell'atto costitutivo
- copia del documento di identità del legale rappresentante
- bilancio consuntivo 2022 dell'Associazione e relazione attività
- bilancio preventivo 2023 dell'Associazione e relazione attività

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante _____

DOMANDA DI CONTRIBUTO

<i>Denominazione:</i>
<i>Sede legale:</i>
<i>Telefono:</i>
<i>Indirizzo e-mail:</i>
<i>Indirizzo web:</i>
<i>Codice fiscale/Partita Iva:</i>
<i>Codice IBAN:</i>
<i>Banca d'appoggio:</i>
<i>Intestatario del conto:</i>
<i>Legale rappresentante:</i>
<i>Data e luogo di nascita del legale rappresentante:</i>
<i>Residenza del legale rappresentante:</i>
<i>Codice fiscale del legale rappresentante:</i>
<i>Numero dei Soci dell'Associazione:</i>

Il soggetto rappresentato è:

- un ente commerciale un ente non commerciale

1	<i>Descrizione dettagliata sulla necessità di acquistare l'autoveicolo richiesto, con particolare descrizione delle condizioni del mezzo eventualmente già in uso, in caso di sostituzione, allegando documentazione fotografica e quanto altro disponibile a dimostrazione dei chilometri percorsi, della frequenza di utilizzo del mezzo, se si tratta di un mezzo ibrido o elettrico, dei tragitti abituali (dando indicazione se il mezzo viene utilizzato anche per trasferte extraprovinciali, indicando il numero di trasferte annuo medio).</i>
---	---

PIANO FINANZIARIO

SCHEMA ANALITICA DI PREVISIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	IMPORTO
<i>Risorse proprie dell'Associazione</i>	
<i>Contributi comunali (specificare il Comune)</i>	
<i>Contributi provinciali</i>	
<i>Contributi regionali</i>	
<i>Istituti di credito</i>	
<i>Altre entrate (indicare eventualmente anche il valore dell'automezzo da sostituire in caso di cessione)</i>	
TOTALE ENTRATE	

SCHEMA ANALITICA DI PREVISIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE (elencare le singole voci di spesa in modo dettagliato)	IMPORTO
TOTALE SPESE	

DISAVANZO (Spese – Entrate)	
------------------------------------	--

GUIDA GENERALE

- Le domande di contributo devono essere redatte esclusivamente sulla modulistica predisposta, scaricabile del sito internet istituzionale della Comunità delle Giudicarie all'indirizzo www.comunitadellegiudicarie.it.
- L'iniziativa deve soddisfare i requisiti essenziali previsti dal bando.
- L'iniziativa non può perseguire prevalenti scopi di lucro.
- Le voci di spesa sono da considerarsi al lordo dell'IVA solo nel caso in cui l'IVA costituisca un costo effettivo per il proponente.
- L'iniziativa deve necessariamente essere co-finanziata con mezzi propri o di terzi.
- Ai fini della corresponsione del contributo il soggetto beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione entro il termine stabilito dalla delibera di concessione del contributo, mediante:
 - la compilazione di un rendiconto riportante le singole voci di entrata ed uscita con i relativi totali per l'intera spesa sostenuta;
 - la presentazione di una dettagliata relazione degli acquisti effettuati;
 - la presentazione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 2000, relativa al totale delle entrate e delle spese riferite all'iniziativa;
 - la presentazione di documentazione giustificativa relative alle spese sostenute.

➔ **Si rammenta che:**

Si dispone la decadenza dal contributo in caso di mancato rispetto dei termini previsti per il rendiconto.

Non sono previste anticipazioni sulle somme ammesse a contributo.

Al progetto non finanziato non verrà riconosciuto alcun rimborso spese.

Nel caso di imprese, il contributo è concesso nei limiti previsti dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" (GUUE 24.12.2013, n. L352).

➔ **Presentazione delle domande:**

A seguito di quanto stabilito dal Presidente della Comunità con decreto n. 25 dd. 14.03.2023, le domande di contributo dovranno essere presentate **dal 15 marzo al 14 aprile 2023** presso il Servizio Segreteria e Istruzione della Comunità delle Giudicarie.

Le domande potranno essere consegnate a mano, tramite servizio postale od inviate mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica info@comunitadellegiudicarie.it e pervenire tassativamente entro la scadenza sopra indicata.

➔ **Documentazione da allegare:**

- scheda informativa
- copia dello Statuto (se presente e non già in possesso della Comunità e non modificato) o copia dell'atto costitutivo
- copia del documento di identità del legale rappresentante
- bilancio consuntivo 2022 dell'Associazione e relazione attività
- bilancio preventivo 2023 dell'Associazione e relazione attività.

➔ **Per informazioni:**

COMUNITA'DELLE GIUDICARIE

Servizio Segreteria e Istruzione

Via P. Gnesotti n. 2 – 38079 Tione di Trento

Tel. 0465/339510-11

e-mail: info@comunitadellegiudicarie.it

sito web: www.comunitadellegiudicarie.it